 <b>SANTO ANDRÉ</b> SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		<b>RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>  <b>ANEXO A</b>  <b>JANEIRO - 2019</b>	
<b>ENTIDADE:</b> COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL		<b>NÚCLEO:</b> LUIZ BOCCALATO	
<b>TERMO DE COLABORAÇÃO</b> Nº 4304/2019	<b>INÍCIO:</b> 01/01/2019	<b>TÉRMINO:</b> 31/12/2019	<b>CNPJ:</b> 44.341.147/0001-10
<b>Número de crianças atendidas pelo convênio:</b> 125			

## ✓ PLANO DE TRABALHO

### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO – Preparo para recepção das crianças



Acolher, cuidar, brincar e transmitir segurança são os pilares para o retorno às aulas e a adaptação.

No início das aulas, as crianças deverão retornar e encontrar um ambiente harmonioso, receptivo e acolhedor. E, como habitualmente, as turmas que ingressarem este ano, passarão por um processo de adaptação em grupos de cinco por semana. Desse modo, elas poderão se socializar de maneira tranquila ao ambiente e receber atenção mais individualizada por parte da equipe pedagógica.

Nesse período, a maior preocupação da equipe será acalmar as crianças e transmitir segurança para os familiares, por isso o carinho, a atenção e o preparo de brincadeiras e brinquedos diferenciados farão parte desses dias,


para que se tornem especiais e para que despertem a atenção das crianças, cessando assim o choro e oferecendo a satisfação de voltar no dia seguinte.

No planejamento, várias atividades e brincadeiras foram programadas: hora da história na cabana, cantigas de roda, bolinha de sabão, sucatas, brincadeiras com bolas, chocalhos, motocas, circuitos, caça ao tesouro e ainda as atividades pre-



sentes no suplemento da apostila pedagógica. Outro recurso que com certeza, irá acalmar as crianças a diminuir os choros nos primeiros dias, serão os fantoches que darão boas vindas e contarão quantas brincadeiras e espaços interessantes elas irão conhecer.



 <b>SANTO ANDRÉ</b> SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		<b>RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>  <b>ANEXO B</b>  <b>JANEIRO - 2019</b>	
<b>ENTIDADE:</b> COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL		<b>NÚCLEO:</b> LUIZ BOCCALATO	
<b>TERMO DE COLABORAÇÃO</b> Nº 4304/2019	<b>INÍCIO:</b> 01/01/2019	<b>TÉRMINO:</b> 31/12/2019	<b>CNPJ:</b> 44.341.147/0001-10
<b>Número de crianças atendidas pelo convênio:</b> 125			

### ✓ **REUNIÃO PEDAGÓGICA E FORMAÇÃO**

*“Estamos sempre proporcionando a todos os nossos educadores uma argumentação sólida, fundamentada em fatos e pesquisas irrefutáveis, para que possam defender a Proposta Pedagógica da Comunidade Inamar e para que possam aplicá-la com segurança e tranquilidade em todos os ambientes de trabalho.”*

**Franco Rigolli – Fundador da Comunidade Inamar**

#### **FORMAÇÃO PEDAGÓGICA - Capacitação Permanente de trabalhadores, gestores e Parceiros**

Com base no idealismo do fundador da Comunidade Inamar, Sr. Franco Rigolli, que sempre acreditou que *“A qualidade da escola tem como ponto de partida um minucioso plano de atividades e o preparo constante dos profissionais envolvidos”*, foi realizado nos dias 21 e 22 de janeiro, a Formação Pedagógica de 2019 para consolidar a missão da Instituição.



#### **Nossa Missão**

***Atender crianças e suas famílias em situação de vulnerabilidade social, promovendo a educação e a cidadania por meio da qualificação e preparo dos profissionais envolvidos.***

A Formação possibilitou à equipe de educadores e coordenadores a elaboração de métodos próprios de intervenção na realidade diária, a partir da reflexão crítica sobre as experiências individuais e coletivas.

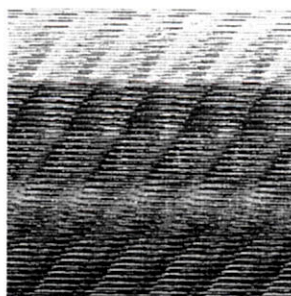
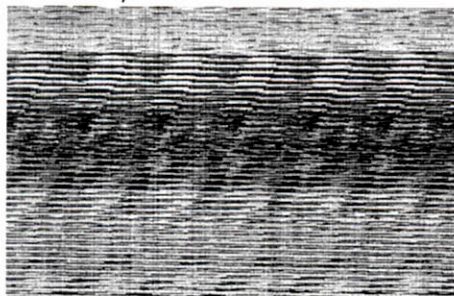
Participaram dessa capacitação 166 profissionais, entre eles educadores, estagiários de Pedagogia e coordenadoras de todos os núcleos.

O objetivo da Formação foi de proporcionar aos profissionais envolvidos uma reflexão sobre as ações cotidianas, para apropriação ativa de conhecimento teórico que amplie, articule, traduzindo-se em novas competências para agir no fazer pedagógico.

Pensar, discutir e construir requer um preparo que a Comunidade Inamar favoreceu nesses dois dias com os seguintes temas:

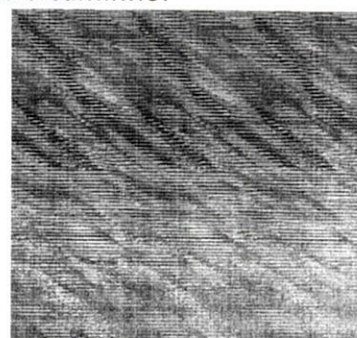
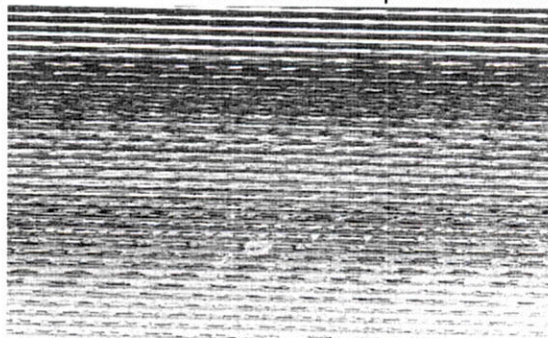
✓ **BNCC e as Práticas Psicomotoras com a Psicopedagoga e Psicomotricista Julianne Feldmann**

O objetivo de abordar esse tema foi possibilitar o desenvolvimento de habilidades motoras com a intenção de contribuir para alfabetização, prevenir as dificuldades de aprendizagem, incentivar a prática do movimento em todas as etapas da vida de uma criança relacionando a BNCC (Base Nacional Comum Curricular).

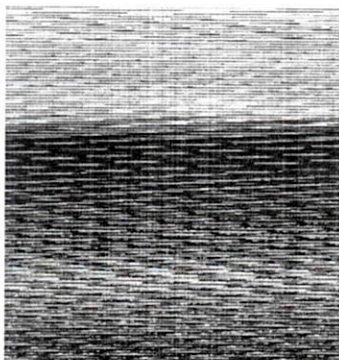


✓ **Primeiros Socorros com Eric Moraes Amorim**

O objetivo da palestra foi de propiciar aos educadores e demais funcionários para que consigam agir em situações emergenciais enquanto a assistência médica especializada está a caminho.



✓ **BNCC com a Psicopedagoga e Orientadora Educacional Sheila Toscano**



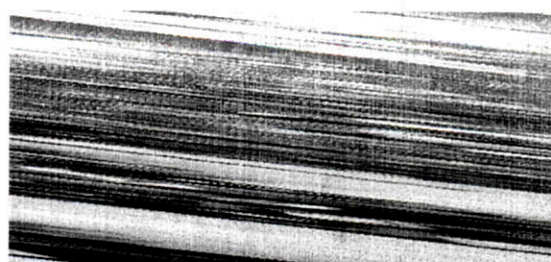
A palestra teve como objetivo, de modo simplório, a princípio, apresentar a estrutura e as competências da BNCC aos educadores e coordenadores; ampliar o diálogo entre todos os envolvidos por sua implementação, gerar curiosidade no grupo para que exista uma ampliação no interesse a saber mais a respeito.



✓ **Proposta Pedagógica da Comunidade Inamar com a Psicopedagoga e Orientadora Educacional Lauriene Martins**



A palestra teve como objetivo, esclarecer a toda a equipe, após a implementação da BNCC, quais serão as mudanças a serem feitas na Proposta Pedagógica da Instituição.



Durante as Paradas Pedagógicas, os educadores e coordenadores terão o privilégio de participarem de outras palestras e oficinas que abordarão o assunto. De acordo com a análise das avaliações realizadas

pelos educadores, esses dois dias de formação foram muito significativos, produtivos, enriquecedores e repletos de ideias e sugestões que servirão para a prática diária com as crianças.

### **PARADA PEDAGÓGICA**



No dia 23 de janeiro aconteceu a primeira Parada Pedagógica de 2019. Nesse dia os educadores receberam a Apostila Pedagógica, a qual contém os conteúdos e objetivos a serem desenvolvidos durante o mês.


Nesse encontro, foram levantadas também sugestões e ideias para o período de adaptação e início das aulas das crianças.



 <b>SANTO ANDRÉ</b> <small>NOSSA SENHORA NOSTRA SENHORA</small> <b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>		<b>RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>  <b>ANEXO C</b>  <b>JANEIRO - 2019</b>	
<b>ENTIDADE:</b> COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL		<b>NÚCLEO:</b> LUIZ BOCCALATO	
<b>TERMO DE COLABORAÇÃO</b> Nº 4304/2019	<b>INÍCIO:</b> 01/01/2019	<b>TÉRMINO:</b> 31/12/2019	<b>CNPJ:</b> 44.341.147/0001-10
<b>Número de crianças atendidas pelo convênio:</b> 125			

✓ **REUNIÃO DE FORMAÇÃO**

Não houve formação no mês de janeiro.

 <b>SANTO ANDRÉ</b> MULTA GENTE, NOSSA GENTE <b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>		<b>RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>  <b>ANEXO D</b>  <b>JANEIRO - 2019</b>	
<b>ENTIDADE:</b> COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL		<b>NÚCLEO:</b> LUIZ BOCCALATO	
<b>TERMO DE COLABORAÇÃO</b> Nº 4304/2019	<b>INÍCIO:</b> 01/01/2019	<b>TÉRMINO:</b> 31/12/2019	<b>CNPJ:</b> 44.341.147/0001-10
<b>Número de crianças atendidas pelo convênio:</b> 125			

### ✓ **REUNIÃO COM OS PAIS**

*“As melhores experiências de escolas se devem a um bom entrosamento: escola x família e educador x criança.”*  
*Franco Rigolli*

#### **PRIMEIRO CICLO DE REUNIÕES – Critérios de atendimento**

Para o período de adaptação, a família tem que considerar a creche como uma instituição que faz parte do início da vida social das crianças. Quando a família confere à creche essa divisão de responsabilidade, permite que as crianças convivam em um espaço e criem relações diferentes das familiares.

O núcleo Luiz Boccalato tem a constante preocupação em promover um encontro positivo entre as famílias e a escola, exemplo disso são as reuniões de pais.

Nos dias 24 e 25 de janeiro, realizamos o primeiro ciclo de reuniões de pais intitulado como *Reunião de Critérios de Atendimento*.

Os principais objetivos foram lembrar os critérios de atendimentos da Instituição, apresentar as educadoras, conhecer um pouco mais as famílias atendidas e, ainda, possibilitar a familiarização destas com o ambiente que faz parte das atividades diárias das crianças. Vale ressaltar, que os pais ou responsáveis que não compareceram, foram convocados posteriormente.

#### • **Pauta**

Apresentação das educadoras e dos espaços do novo núcleo;

Enfatizar a importância do uso da carteirinha com foto para a retirada da criança;

Horários da entrada e saída;

Alimentação;

Mochila: O que deve conter na mochila da criança;

Agenda/atualização de dados: Manter os dados da criança e da família sempre atualizados;

Saúde e medicamentos;

Faltas, atestados e justificativas;

Critérios de atendimentos.

Turma	Dia	Nº de crianças por turma	Nº de pais presentes
Minigrupo	24/01/2019	23	20
Maternal - A	25/01/2019	24	20
Maternal - B	24/01/2019	20	15
Maternal - C	24/01/2019	20	12
Fase 1 - A	25/01/2019	20	15
Fase 1 - B	25/01/2019	18	14

## **CRITÉRIOS DE ATENDIMENTO**

- 1.** A Instituição atenderá de forma gratuita, oferecendo serviços de educação infantil e assistência social, no período das 8h00 às 17h00.
- 2.** Os candidatos da educação infantil serão selecionados através de critérios socioeconômicos, de risco e vulnerabilidade social.
- 3.** O horário de entrada dos usuários da educação infantil é às **8h00**, de segunda à sexta-feira.
- 4.** As crianças da educação infantil, com atestado médico e boas condições de saúde, poderão ingressar até as 10h00. Outros atrasos não serão permitidos e deverão ser justificados.
- 5.** Caso os responsáveis não compareçam no horário de saída estipulado, a Instituição acionará os órgãos competentes para futuras orientações e providências.
- 6.** O horário de atendimento ao público da educação infantil deverá ser verificado com a coordenação do núcleo. Não serão realizados atendimentos fora do previsto, salvo convocações e agendamentos previamente realizados.
- 7.** A saída antecipada das crianças só será realizada com prévia autorização da Instituição, mediante solicitação dos responsáveis, com esclarecimento dos motivos que levaram a saída. Não são permitidas saídas durante o período de atendimento para atividades externas, tais como balé, judô, entre outras.
- 8.** Todas as ausências deverão ser justificadas através de atestados médicos ou justificativas cabíveis no prazo de 48 horas após a falta.
- 9.** Os usuários deverão se comprometer com as atividades, não sendo permitidos comportamentos inadequados nas instalações da Instituição. Os responsáveis deverão cuidar das roupas dos usuários, de forma apropriada em relação às atividades, clima e higiene.
- 10.** Os responsáveis ficam obrigados a comparecerem todas as vezes que forem convocados. Se não o fizerem, deverá justificar a ausência, remarcando uma data o mais breve possível.
- 11.** Os responsáveis da educação infantil deverão comparecer a 4 reuniões anuais. Estas serão agendadas e informadas com antecedência. Essas reuniões têm a finalidade de aproximar as famílias da Instituição e informar os responsáveis sobre as atividades e a evolução dos usuários.
- 12.** Constarão também na agenda anual, eventos, festas e participação dos responsáveis a fim de conhecer mais de perto o trabalho desenvolvido.
- 13.** O ponto alto das nossas atenções será um estudo constante no campo pedagógico para proporcionar um completo desenvolvimento intelectual e social. Os atendidos também serão objeto de atenção especialíssima na parte da alimentação e higiene.
- 14.** Como forma de colaboração, a família se compromete a participar das várias atividades da Instituição como Núcleo de Assistência Social da Comunidade Inamar (NASCI), conselhos de pais, eleições de conselhos, entre outros, com objetivo de entrosamento, desenvolvimento e cidadania.
- 15.** Em relação às condições de saúde dos usuários, quando comprometida, deverá ser cuidada em ambiente apropriado, sendo hospital ou residência, conforme orientação e prescrição médica.
- 16.** Os medicamentos poderão ser ministrados na Instituição somente com receituário médico atualizado, mediante assinatura do termo de responsabilidade e em casos específicos.
- 17.** A Instituição sempre estará aberta para a visitação da família mediante agendamento prévio com a coordenação.
- 18.** Qualquer informação, queixa ou sugestão deverá ser feita à Assistente Social ou Coordenadora do núcleo, que representam o elo entre a Instituição e a família.

Li, concordo e seguirei todos os critérios descritos acima:

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

---

Assinatura do Responsável



SANTO ANDRÉ  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

ANEXO E

JANEIRO - 2019

ENTIDADE: COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL

NÚCLEO: LUIZ BOCCALATO

TERMO DE COLABORAÇÃO  
Nº 4304/2019

INÍCIO: 01/01/2019

TÉRMINO: 31/12/2019

CNPJ: 44.341.147/0001-10

Número de crianças atendidas pelo convênio: 125

✓ **QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO**

**QUADRO DE EDUCADORES E COORDENAÇÃO**

Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atendida	Participa do projeto
Beatriz Florencio Schoenherr Souza	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - A	Sim
Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - B	Sim
Débora Cristina Campos	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenadora	-	Sim
Elizete Ferreira de Almeida	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Etapa I - B	Sim
Geiza Silva Soares	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - A	Sim
Jocineide Muniz Petente	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - C	Sim
Lauriene Lima da Silva Martins	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Orientadora Educativa	-	Sim
Marcia Faustino	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - C	Sim
Maria Antonia da Conceição Bonfim	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal I	Sim
Marilene Dezidério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal II - B	Sim
Rosemaria Andrade da Conceição	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Etapa I - A	Sim
Vanessa Lima Kopcak	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal I	Sim



**QUADRO DO PESSOAL DE APOIO**

Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de Trabalho	Função	Assimilação cobrança
Camila Gomes de Souza	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	Sim
Evanice dos Santos Silva	Ens. Fundamental Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	Sim
Ivone Brasida Pereira da Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	Sim
Luciana Farias Damasceno	Superior completo em Recursos Humanos	7h45 às 17h	Auxiliar administrativo	Sim
Letícia Helena Gil	Ensino médio Completo	7h45 às 17h	Recepcionista	Sim
Maraina dos Santos	Ens. Fundamental Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	Sim
Marco Antonio Mantovani	Ens. Fundamental Incompleto	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	Sim



SANTO ANDRÉ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

ANEXO F

JANEIRO - 2019

ENTIDADE: COMUNIDADE INAMAR ED. E ASSIST. SOCIAL

NÚCLEO: LUIZ BOCCALATO

TERMO DE COLABORAÇÃO  
Nº 4304/2019

INÍCIO: 01/01/2019

TÉRMINO: 31/12/2019

CNPJ: 44.341.147/0001-10

Número de crianças atendidas pelo convênio: 125

✓ **RELAÇÃO DE CRIANÇAS**

**MATERNAL I**

*Vanessa Lima Kopcak*

*Maria Antonia da Conceição Bonfim*

Nº	Nome	D/N	RA	Data da Matrícula	Data da Baixa
01	Anna Júlia da Silva Cunha	19/04/2016		04/02/2019	
02	Alice Azevedo Santana	11/02/2017		04/02/2019	
03	Bruno Silva Souza	17/12/2016		04/02/2019	
04	David da Silva Souza	16/06/2016		04/02/2019	
05	Enzo Gabriel Souza Teixeira	10/04/2016	000.116.138.955-6	04/02/2019	
06	Eric Santos Menezes Ferreira	24/05/2016	000.116.300.572-1	04/02/2019	
07	Guilherme Sousa Rodrigues	07/06/2016		04/02/2019	
08	Gustavo Militão Vera Costa	10/10/2016		04/02/2019	
09	Jhonatan Santos Ribeiro	07/01/2017		04/02/2019	
10	Joaquim Rosado Martins	21/02/2017	000.120.265.478-2	04/02/2019	
11	Kalleb Pereira Lima	25/07/2016		04/02/2019	
12	Larissa Emanuely Dias de Oliveira	17/12/2016		04/02/2019	
13	Marvenley Denoe	28/05/2016	000.120.914.605-8	04/02/2019	
14	Maria Allice Almeida Baracho	15/05/2016		04/02/2019	
15	Maria Helena Alves Barauna	02/11/2016		04/02/2019	
16	Marina Lacerda	27/11/2016		04/02/2019	
17	Mateus Galdino Tavares	20/08/2016	000.120.074.430-5	04/02/2019	
18	Matheus Lael Diniz Silva	01/09/2016	000.120.074.070-1	04/02/2019	
19	Melyssa Mendonça de Paula	20/03/2017	000.120.073.932-2	04/02/2019	
20	Nicolly Marques dos Santos	01/03/2017		04/02/2019	
21	Pedro Dantas Ribeiro	04/03/2017		04/02/2019	
22	Sophia Geovanna Silva Soares	21/06/2016	000.116.306.434-8	04/02/2019	
23	Tainá Aparecida Vicente Figueiras	29/05/2016		04/02/2019	

**MATERNAL II – A****Beatriz Florencio Schoenherr Souza****Geiza Silva Soares**

NP	Nome	D/N	RA	Data da Matrícula	Data de Saída
01	Gabriela Martins Monte	15/08/2015	000.120.392.816-6	04/02/2019	
02	Sophia Carvalho Sousa	23/03/2016	000.120.408.024-0	04/02/2019	
03	Yasmin Kiara Martins	20/06/2016	000.120.417.480-5	04/02/2019	
04	Gustavo Barbosa Fernandes	26/01/2016	000.120.417.532-9	04/02/2019	
05	Alice Vitória Ferreira dos Santos	08/06/2016	000.120.417.570-6	04/02/2019	
06	Giulia Silva Lopes	04/11/2015	000.120.417.706-5	04/02/2019	
07	Mariana Oliveira Tenório	25/06/2016	000.120.417.749-1	04/02/2019	
08	Valentina Honorato Batista	15/09/2015	000.120.868.910-1	04/02/2019	
09	Ingrid Vitória Bezerra Santos	06/07/2015	000.120.417.857-4	04/02/2019	
10	Emanuel Diones Sousa dos Santos	04/03/2016	000.120.417.884-7	04/02/2019	
11	Luiza Barbosa dos Santos	08/09/2015	000.120.417.940-2	04/02/2019	
12	Ana Isadora de Jesus Ribeiro	23/06/2016	000.120.755.488-1	04/02/2019	
13	Pedro Henrique Aragão Dias	26/02/2016	000.120.418.089-1	04/02/2019	
14	Nycole Lorena Rodrigues Pereira	12/04/2016	000.120.418.128-7	04/02/2019	
15	Arthur dos Anjos Neto	21/01/2016	000.120.418.160-3	04/02/2019	
16	Bernardo da Silva Costa	08/01/2016	000.116.308.039-1	04/02/2019	
17	Guivenson Sorel Eustache	30/06/2016	000.120.073.059-8	04/02/2019	
18	Michelandie Flavia Fortune	26/05/2016	000.116.463.676-5	04/02/2019	
19	Esther Barbosa Silva	17/09/2015	000.120.556.861-X	04/02/2019	
20	Marcela Costa Conceição	16/07/2015	000.120.556.843-8	04/02/2019	
21	Giulia Oliveira de Souza	20/09/2015	000.115.356.515-8	04/02/2019	
22	Emilly Sophia Ribeiro Karon	07/03/2016	000.120.755.515-0	04/02/2019	
23	Cristiano Ronaldo Souza Santos	10/04/2016	000.120.756.360-2	04/02/2019	
24	Lorenzo Bruno Felix Sampaio	14/02/2016	000.120.429.115-9	04/02/2019	

**MATERNAL II – B***Marilene Dezidério**Cintia Aparecida Pinho Andrade*

Nº	Nome	D/N	RA	Data da Matrícula	Data da Saída
01	Arthur Matricardi Comazzetto	09/06/2016	000.120.411.582-5	04/02/2019	
02	Arthur Morais Rodrigues	20/03/2016	000.116.300.934-9	04/02/2019	
03	Anthony Cunha da Silva	19/02/2016	000.116.254.509-4	04/02/2019	
04	Alice Tomaz da Silva	16/12/2015	000.116.300.422-4	04/02/2019	
05	Davi Widdy Cavalier	10/02/2016	000.116.336.819-2	04/02/2019	
06	João Pedro Souza de Melo	19/02/2016	000.115.907.370-3	04/02/2019	
07	Henrique Batista Rocha Silva	19/07/2015		04/02/2019	
08	Henzo Vieira da Silva	18/05/2016	000.120.073.092-6	04/02/2019	
09	Isaac Arríbola Pereira	07/10/2015	000.116.484.934-7	04/02/2019	
10	Karina Quintiliano Costa	02/08/2015	000.115.438.265-5	04/02/2019	
11	Laura Souza Marques Marinheiro	23/06/2016	000.115.949.560-9	04/02/2019	
12	Luisa Camargo Favero	29/03/2015	000.116.612.619-5	04/02/2019	
13	Leina Shama Noel	20/03/2016	000.120.319.943-0	04/02/2019	
14	Lorenzo Santos da Costa	26/12/2015	000.116.202.267-X	04/02/2019	
15	Melissa de Sousa Oliveira	16/03/2016		04/02/2019	
16	Mirelly Ladeia Souza Gomes	11/01/2016	000.120.155.678-8	04/02/2019	
17	Nathanaelle Clara Ceus	28/06/2016	000.120.073.368-X	04/02/2019	
18	Osline Joseph Pierre	05/03/2016	000.116.308.069-X	04/02/2019	
19	Sofia Aparecida Mourão	04/12/2015	000.120.593.877-1	04/02/2019	
20	Théo Rodrigues da Costa Oliveira	15/09/2015	000.115.888.910-0	04/02/2019	

**MATERNAL II – C***Marcia Faustino**Jocineide Muniz Petente*

Nº	Nome	D/N	RA	Data da Matrícula	Data da Saída
01	Alana Matos Miranda	06/08/2015		04/02/2019	
02	Artur Gonçalves Silva	07/01/2016	000.116.300.832-1	04/02/2019	
03	Bianca Gomes de Menezes	08/08/2015		04/02/2019	
04	Emanuely Menezes Oliveira	06/11/2015		04/02/2019	
05	Gabriel Carvalho de Assis	22/09/2015		04/02/2019	
06	Giovanna Sekito Costa	22/05/2015	000.120.108.987-6	04/02/2019	
07	Julia Sophia Carneiro Santos	07/09/2015		04/02/2019	
08	Kayque Santos Silva	29/03/2016		04/02/2019	
09	Luiz Henrick dos Santos Delgado	28/10/2015		04/02/2019	
10	Maria Cecília Oliveira Silva	18/10/2015		04/02/2019	
11	Maria Eduarda de Santana Isidio	20/03/2016		04/02/2019	
12	Maria Eduarda Bernarda da Silva	04/09/2015	000.115.773.946-5	04/02/2019	
13	Pyetro Sebastian Araujo Lima	08/03/2016		04/02/2019	
14	Ray Ferreira Eugênio da Silva	19/10/2015		04/02/2019	
15	Rafaela Gutierrez Fernandes	07/09/2015		04/02/2019	
16	Rafael Ruiz da Silva	16/08/2015		04/02/2019	
17	Thiago Firmino Cerqueira	29/12/2015		04/02/2019	
18	Vinicius Fernandes de Siqueira	10/07/2015	000.116.261.696-9	04/02/2019	
19	Wed Woodley Edwen's Labossiere	30/01/2016		04/02/2019	
20	Luana Quiteria Souza	11/07/2015	000.115.379.052-X	04/02/2019	

**ETAPA I – A****Rosemaria Andrade da Conceição**

Nº	Nome	D/N	RA	Data da Matrícula	Data da Saída
01	Enzo Barros Alves	23/09/2014	000.120.395.077-9	04/02/2019	
02	Isabella Oliveira Bispo	09/11/2014	000.120.395.146-2	04/02/2019	
03	Stella Santos do Nascimento	01/09/2014	000.115.643.760-X	04/02/2019	
04	Miguel Rodrigues Damasceno	16/09/2014	000.115.461.794-4	04/02/2019	
05	Gustavo de Oliveira Rodrigues	15/11/2014	000.115.650.817-4	04/02/2019	
06	Samuel Dias Viana	05/01/2015	000.120.422.270-8	04/02/2019	
07	Thor Barreto	21/01/2015	000.116.309.870-X	04/02/2019	
08	Felipe da Silva	08/07/2014	000.120.422.356-7	04/02/2019	
09	Roberta Oliveira da Silva	18/05/2015	000.120.422.386-5	04/02/2019	
10	Manuella Oliveira de Paula	22/04/2015	000.120.422.441-9	04/02/2019	
11	Lauany Sousa da Silva	25/05/2015	000.120.422.482-1	04/02/2019	
12	Stella Machado Bento	03/01/2015	000.120.422.522-9	04/02/2019	
13	Arthur Augusto de Moraes Lima	24/03/2015	000.115.437.918-8	04/02/2019	
14	Isis Victória Pacheco Rodrigues	07/03/2015	000.120.422.684-2	04/02/2019	
15	Thiago da Silva Menezes	19/10/2014	000.120.422.774-3	04/02/2019	
16	Ana Clara Bezerra da Silva	06/02/2015	000.115.113.783-2	04/02/2019	
17	Nicolly Oliveira de Carvalho	27/01/2015	000.120.422.850-4	04/02/2019	
18	Nicole da Silva Santos	20/04/2014	000.120.556.662-4	04/02/2019	
19	Luan Silva Matos	21/05/2015	000.120.756.391-2	04/02/2019	
20	Marvens Emanuel Cadely	07/05/2015	000.120.755.446-7	04/02/2019	

**ETAPA I – B***Elizete Ferreira de Almeida*

Nº	Nome	D/A	CPF	Data Matrícula	
01	Evelen Silva Amarante	05/07/2014	000120395558-3	04/02/2019	
02	Alfredo Vinicius Ferreira dos Santos	27/09/2014	000116309824-3	04/02/2019	
03	Feliph Antunes Santos	04/03/2015	000120427185-9	04/02/2019	
04	Nicolle Alves da Silva	07/11/2014	000115907528-1	04/02/2019	
05	Manoela de Oliveira Martins	01/10/2014	000115438969-8	04/02/2019	
06	Davi Vargas Vera	08/02/2015	000115438026-9	04/02/2019	
07	Greciane Lourenço de Sousa	09/05/2015	000120431775-6	04/02/2019	
08	Heloyza do Carmo Cordeiro	02/11/2014	000115461261-2	04/02/2019	
09	Lara Victória Carvalho Araujo	22/03/2015	000120431799-9	04/02/2019	
10	Kaua Martins	10/04/2015	000120507441-7	04/02/2019	
11	Marlon Quintilhano Oliveira	15/08/2014	000115462863-2	04/02/2019	
12	Enzo Gabriel Barros da Silva	20/04/2015	000115438090-7	04/02/2019	
13	Italo Ferreira Souza	17/03/2015	000120431838-4	04/02/2019	
14	Leticia Emanuelli Cardoso dos Santos	16/06/2015	000116699290-1	04/02/2019	
15	Ryan Enrique Rodrigues Sales	12/05/2015	000115724302-2	04/02/2019	
16	Bruna de Sousa Costa	26/11/2014	000120449245-1	04/02/2019	
17	Antônio Vicente Ferreira Neto	16/09/2014	000120795651-X	04/02/2019	
18	João Vitor Bezerra dos Santos	12/12/2014	000115438875-X	04/02/2019	