



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

(Em atendimento ao Inciso I do Art. 73 do Decreto Municipal nº 16.870 de 26/12/2016)

MÊS DE JANEIRO/2023

ENTIDADE: COMUNIDADE INAMAR EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – NÚCLEO LUIZ BOCCALATO	
CNPJ: 44.341.147/0002-00	
TERMO DE COLABORAÇÃO: 2016/2018	Nº ADITIVO: 018
VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023	
REPRESENTANTE LEGAL: CAROLINA RIGOLLI GOMES	

OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO		
BERÇÁRIO: 18	MATERNAL: 74	TOTAL: 92

METAS		
1. CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO		
(Quantidade de atendimento por sala)		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		INDICADORES DE RESULTADO
Garantir a manutenção das vagas ofertadas		95% a 100% das vagas
TURMA SED (nº da sala)	CICLO	QUANTIDADE DE CRIANÇAS MATRICULADAS (Conforme mapa de movimento e lista de crianças)
276281938	BERÇÁRIO	18
276281979	MATERNAL I	24
276282050	MATERNAL I	16
276282167	MATERNAL II	18
276282217	MATERNAL II	16
TOTAL		92

2. DESENVOLVIMENTO INTEGRAL DA CRIANÇA A PARTIR DOS EIXOS ESTRUTURANTES: BRINCADEIRAS E INTERAÇÕES	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Propiciar o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social (LDB).	Execução das propostas dentro dos cinco Campos de Experiência da BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações
Turma: Campo de Experiência: Objetivos: Proposta/Vivências/Projeto: Não houve atendimento as crianças no mês de janeiro.	

3. PARTICIPAÇÃO DA FAMÍLIA E COMUNIDADE	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Envolver familiares	Mínimo de 4 reuniões ao ano
REUNIÃO DE PAIS	<p>No dia 30, foi realizada a primeira reunião de pais, momento para estreitar os laços, apresentar a rotina e repassar informes necessários para o bom funcionamento do núcleo e melhor atendimento as crianças. O encontro aconteceu no formato online (Cada turma em um horário) com a seguinte pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apresentação do núcleo e breve apresentação da Comunidade Inamar; ➤ Data inicial de retorno das atividades: 01/02/2023; ➤ Horário de Atendimento; ➤ Informes sobre o período de adaptação; ➤ Importancia dos protocolos sanitários; ➤ Informe sobre as refeições diárias; ➤ Informe sobre a mochila e seus pertences; ➤ Rotina da creche; ➤ Normas gerais da creche: critérios de atendimento; ➤ Medicamentos, autorizações e vedações; ➤ Uso da Carteirainha; ➤ Uso da fralda; ➤ Agenda; ➤ Restrições alimentares; ➤ Uso restrito da imagem. <p><i>“Conversar é falar sobre o mundo que nos cerca, dialogar é falar sobre o mundo que somos”.</i></p>
ATENDIMENTO INDIVIDUALIZADO (Qdo necessário)	Os atendimentos individualizados foram referentes a realização de matrículas.
PALESTRAS EDUCATIVAS (Autonomia da instituição)	Não houve palestra educativa no mês de janeiro.
FORMAS DE COMUNICAÇÃO (Verbal, escrita ou digital)	Redes Sociais, Telefone, Cartazes, WhatsApp

4. APRIMORAMENTO DOS PROFISSIONAIS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Incentivar a especialização dos educadores, propiciar o aumento de instrução dos demais profissionais envolvidos.	Mínimo: 08 formações Mínimo: 04 eventos
REUNIÃO DE FORMAÇÃO	<p>No dia 20 ocorreu a primeira reunião com a equipe de coordenadoras da Comunidade Inamar.</p> <p>Para o início da reunião, foi realizada uma dinâmica de acolhimento para que todas se sentissem motivadas ao retorno, após esse momento foram discutidos assuntos da pauta, conforme segue abaixo:</p> <p style="text-align: center;">Reunião de Coordenação- 20/01/2023</p> <p>Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Acolhida: Dinâmica- Boas Vindas ao ano letivo 2023; ➤ Entrega de documentos pendentes: Relatório dezembro 2022; ➤ Datas de entrega dos relatórios mensais: ➤ Treinamento: Organização geral; ➤ Reunião de Critérios: Entrega do calendário e pauta; ➤ Apostila Brincar de Aprender: Novo formato; ➤ Reunião preparatória: Dia 25/01/2023 - Temas para sugestões: ➤ Acolhimento/Aniversário da Sede/Carnaval/Histórias em ➤ Quadrinhos/Semana da Arte Moderna/Deficiente Auditivo; ➤ Próxima reunião preparatória: 07/02; ➤ Aventais das educadoras; ➤ Retorno das crianças: 01/02 – Santo André 06/02 – Diadema; ➤ Aniversariantes da Equipe de Coordenação: ➤ Devolutiva: Retorno com as educadoras; ➤ Outros Assuntos: <p>Reunião Pedagógica Preparatória - Coordenação 25/01/2023</p> <p>Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Acolhimento: Mensagem; ➤ Entrega de textos informativos sobre: Acolhimento/ Adaptação e Reunião Pedagógica; ➤ 1º Planejamento: Dia 27/01/2023 – Orientações: ➤ Combinados para a reunião

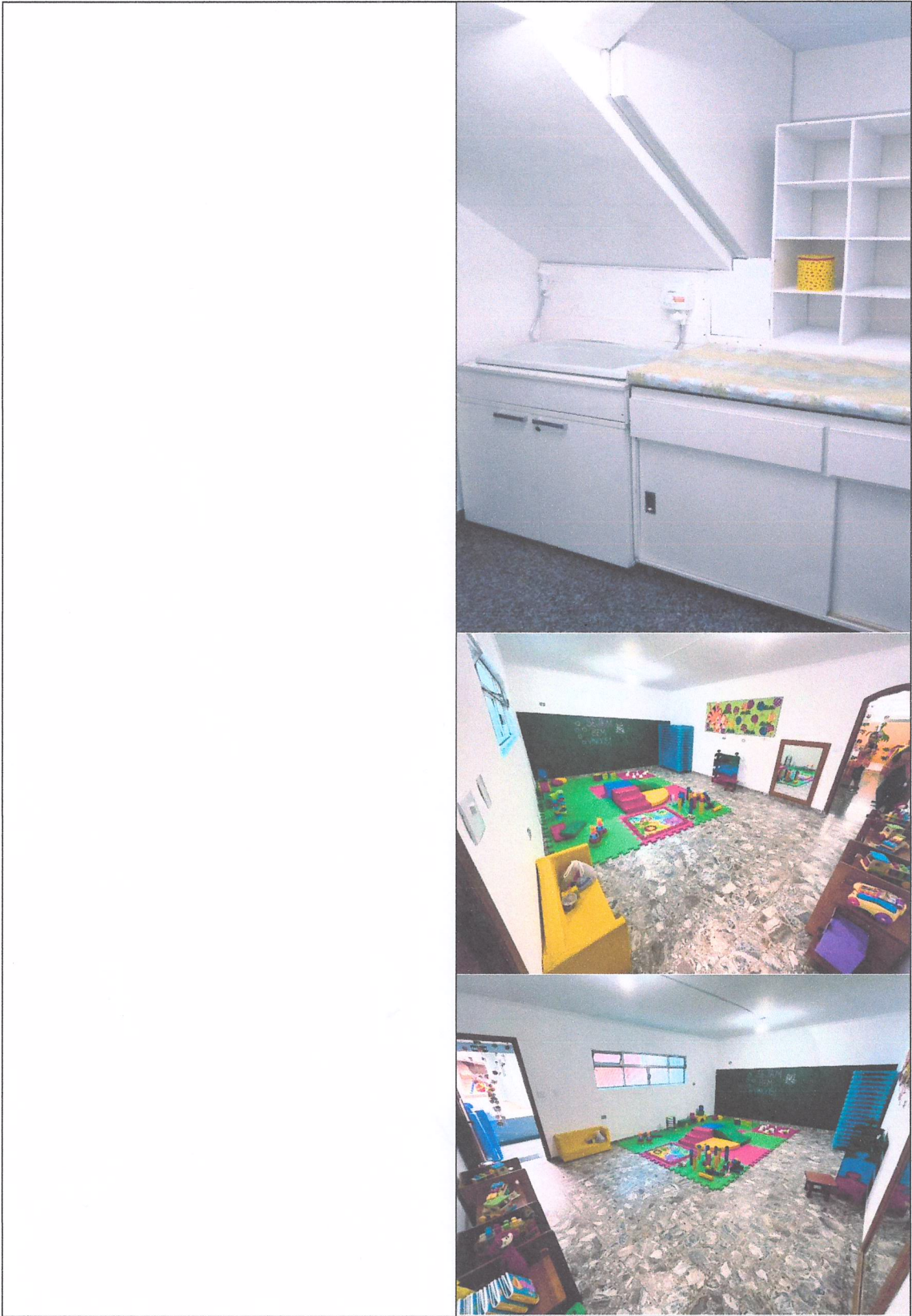
	<p>preparatória; ➤ Discussão da rotina pedagógica.</p> <p>Parada Pedagógica- 27/01/2023</p> <p>A primeira parada pedagógica aconteceu na sede da Comunidade Inamar com a participação de toda a equipe pedagógica, incluindo educadoras e coordenadoras.</p> <p>Foram distribuídas para o grupo a Apostila Pedagógica Brincar de Aprender.</p> <p>Durante o planejamento, as educadoras foram divididas em grupos com as coordenadoras pedagógicas da Comunidade Inamar para discutirem sobre as atividades propostas, trocaram sugestões e ainda propõem novas atividades.</p> <p>As intenções pedagógicas definidas no primeiro planejamento são fundamentais para a organização das ações e atividades desenvolvidas ao longo das semanas.</p> 
<p>CONGRESSOS/PALESTRAS/SEMINÁRIOS</p>	<p>As reuniões de equipe sempre proporcionam momentos de aprendizado para a coordenação, assim como também para as educadoras.</p> <p>Os encontros permitem trocas de experiências, formações e esclarecimentos de dúvidas sobre a condução das atividades na instituição ao longo do ano letivo.</p> <p>A Capacitação Permanente dos Profissionais da Instituição é um dos pilares da proposta pedagógica da Comunidade Inamar.</p> <p>Para o fundador da instituição, o saudoso Sr. Franco Rigolli, a formação continuada sempre esteve altamente ligada aos resultados da atuação de todos os profissionais envolvidos.</p> <p>O Treinamento aconteceu na sede da Comunidade Inamar, no período de 24 a 27 de janeiro, seguindo uma programação com apresentação de palestras e momentos em</p>

	<p>grupos, que incluía propostas dinâmicas e lúdicas, valorizando as brincadeiras.</p> <p>O evento teve a pergunta a seguir como eixo temático: “Por que Brincar para Aprender?”.</p> <p>Deste encontro participaram coordenadores, Orientadores, Educadores e Equipe Técnica.</p> <p>Os temas que nortearam a formação foram os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A importância da Corporeidade do educador na construção de sua identidade brincante – Palestrante Professora Rose Maria de Souza; • Um olhar diferenciado para o dia a dia escolar – Palestrante Ivanisa Maria Soares (Coordenadora Pedagógica da Comunidade Inamar) • Histórico da Comunidade Inamar – Palestrante Fabiana Aparecida Marques da Silva (Coordenadora Pedagógica da Comunidade Inamar) • Por que Brincar para Aprender? Proposta Pedagógica - Palestrante Tatiane Rodrigues Ramos (Coordenadora Pedagógica da Comunidade Inamar) • O lúdico e a Cooperação- Palestrante Professor Márcio Tubarão <p>A semana de formação foi de suma importância e proporcionou aos profissionais envolvidos uma reflexão crítica sobre as ações cotidianas, além de ampliar os conhecimentos, conferindo maior assertividade no fazer pedagógico.</p>
--	--



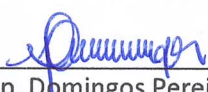
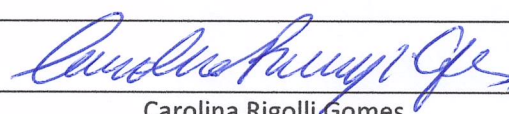
5. INTERAÇÃO COM O ÓRGÃO GESTOR	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Possibilitar o acompanhamento da execução do convênio; possibilitar trocas de ideias para melhoramento das ações.	Participação satisfatória
REUNIÃO PEDAGÓGICA	Não houve encontros no mês de janeiro.
VISITA IN LOCO	<p>Foram realizadas três visitas técnicas durante o mês de janeiro com a finalidade de acompanhar as adequações solicitadas para atendimento em 2023.</p> <p>Dia 20/01/2023- Verificação das adequações:</p> <p>Pendência 1: Ampliação do banheiro da área externa, adequação foi realizada de acordo com as necessidades solicitadas.</p> <p>Pendência 2: Adequação do banheiro interno, necessita realizar a instalação da bancada para (banheira e trocador); foi realizado troca do vaso sanitário e pia; Instalação da divisória e pintura do espaço.</p> <p>Pendência 3: Refeitório do berçário e colocação</p>

	<p>de duas cadeiras no espaço. Instalação das divisórias atendidas mesa e banco disponível.</p> <p>Pendência 4: Nova sala piso superior falta a pintura do espaço, isolamento do cano e assento redutor no vaso sanitário .</p> <p>Pendência 5: Retirada da parede sala superior e acabamento .</p> <p>Pendência 6: Instalação do trocador no andar superior.</p> <p>Dia 26/01/2023 Continuidade das adequações:</p> <p>Pendência 1: Ampliação e adequação do banheiro área externa Foi realizado instalação de 3 vasos sanitários completos (pequeno e 1 grande) .</p> <p>Pendência 2: Adequação do banheiro interno e troca dos itens tamanho adequado ao uso infantil. Falta a instalação da cuba contígua à bancada (banho e troca dos bebês).</p> <p>Pendência 3: Refeitório do berçário divisórias instaladas e possui mesa, 2 bancos (sem encosto) e 2 cadeiras</p> <p>Pendência 4: Organização e adequação da sala nova superior instalação de janelas, portas e pintura.</p> <p>Pendência 5: Transformação da sala do piso superior , remoção da parede atendimento para a turma do maternal.</p> <p>Pendência 6: Instalação trocador andar superior;</p> <p>Dia 31/01/2023 Continuidade das adequações:</p> <p>Pendência 1: Instalação da cuba para banho (berçário) e falta a aquisição e instalação da ducha.</p> <p>Pendência 2: Finalização da pintura (sala superior) e adequação do cano (exposto) isolamento com móvel.</p> <p>Fotos do Ambiente pronto:</p>
--	---





6. BENFEITORIAS NOS ESPAÇOS	
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INDICADORES DE RESULTADO
Manter o espaço em condições físicas adequadas ao atendimento das crianças dentro das especificidades de cada idade.	Realização do previsto no Plano de Trabalho
MANUTENÇÃO/ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO	Não houve gastos com benfeitorias no mês de janeiro.
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS	Não foram adquiridas materiais no mês de janeiro.

AUTENTICAÇÃO	
Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitado.	
SANTO ANDRÉ, 13 DE FEVEREIRO DE 2023.	
 Carolina Ap. Domingos Pereira Silva Gerente Educacional	 Carolina Rigolli Gomes Presidente

LISTA DE FUNCIONÁRIOS DO CONVÊNIO

Nº	Nome	Escolaridade/ Habilitação	Horário de trabalho	Função	Turma atribuída	Pertence ao convênio	Data de admissão
01	Substituição	Desejável Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	-
02	Camila Laurindo de Azevedo Macedo	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Coordenado ra	-	Sim	01/09/22
03	Carolina Aparecida Domingos Pereira Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Gerente Educação	-	Sim	01/02/00
04	Cintia Aparecida Pinho Andrade	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	28/01/19
05	Elisabeth Maiotti Capella Callejon	Ensino superior	7h45 às 17h	Gerente derecursos humanos	-	Sim	01/10/08
06	Fabiana Simão de Oliveira	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 B	Sim	05/10/22
07	Genilda Almeida Tavares Gonçalves	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 B	Sim	11/08/21
08	Substituição	Desejável Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	-
09	Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos	Ensino superior	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	15/02/21
10	Substituição	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	-	Sim	-
11	Kátia Vanessa Oliveira da Silva	Ensino médio completo	7h15 às 17h	Auxiliar de limpeza	-	Sim	11/08/21
12	Maria Eduarda Padial Garcia	Ensino médio incompleto	7h45 às 17h	Recepcionist a	-	Sim	21/09/21
13	Mirtes Santos Lima Silva	Ensino médio Completo	7h15 às 17h	Cozinheira	-	Sim	03/09/19
14	Sabrina Rodrigues da Silva	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 2 A	Sim	09/08/21
15	Thaís Rodrigues Quitério	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Maternal 1 A	Sim	08/09/22
16	Thaís Lopes Santana	Licenciatura em Pedagogia	7h45 às 17h	Educadora	Berçário 2 A	Sim	01/10/19

LISTAGEM DE ATENDIDOS

LISTA DE CRIANÇAS POR TURMA					
BERÇÁRIO - A					
Thais Lopes Santana / Ingrid Rodrigues Siqueira dos Santos					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.B.S. S	27/11/2021	000.124.260.688-9	06/02/2023	
2	A.L.S. B	29/01/2022	000.124.260.709-2	06/02/2023	
3	C.T. C	18/11/2021	000.124.260.765-1	06/02/2023	
4	H.L. M	26/08/2021	000.124.260.783-3	06/02/2023	
5	H.G.D. M	27/07/2021	000.124.260.822-9	06/02/2023	
6	I.G.M. G	19/11/2021	000.124.260.966-0	06/02/2023	
7	I.F.E. S	27/06/2021	000.124.260.653-1	06/02/2023	
8	L.F. A	27/09/2021	000.124.260.844-8	06/02/2023	
9	L.H.B. G	22/01/2022	000.124.260.793-6	06/02/2023	
10	L.N. A	10/07/2021	000.124.017.527-9	06/02/2023	
11	L.M.M. S	01/10/2021	000.124.260.805-9	13/02/2023	
12	L.S.G.	25/06/2021	000.124.260.893-X	13/02/2023	
13	M.R.S.	05/08/2021	000.123.891.830-X	13/02/2023	
14	M.H.C.S.	15/08/2021	000.124.260.881-3	13/02/2023	
15	N.S.B.S.	26/07/2021	000.124.260.748-1	13/02/2023	
16	P.V.B.	22/10/2021	000.123.679.753-X	13/02/2023	
17	S.C.C.	16/11/2021	000.124.260.869-2	13/02/2023	
18	T.Y.C.B.	13/07/2021	000.124.260.919-2	13/02/2023	

MATERNAL I - A					
Cintia Aparecida Pinho Andrade / Thais Rodrigues Quiterio					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.S.V.	02/06/2020	000.124.263.833-7	06/02/2023	
2	A.P.C.	19/03/2021	000.124.265.731-9	06/02/2023	
3	A.S.C.S.	14/06/2020	000.124.263.079-X	06/02/2023	
4	B.Y.S.	07/01/2021	000.124.263.456-3	06/02/2023	
5	B.O.M.	17/07/2020	000.124.263.299-2	06/02/2023	
6	C.H.P. S	14/05/2020	000.124.262.872-1	06/02/2023	
7	D.F.F.	03/03/2021	000.124.263.881-7	06/02/2023	
8	E.G.O.	08/08/2020	000.124.262.493-4	06/02/2023	
9	E.F.C.	03/04/2020	000.124.263.870-2	06/02/2023	
10	F.S. D.	15/12/2020	000.124.264.945-1	06/02/2023	
11	G.S.	11/07/2020	000.124.263.895-7	13/02/2023	
12	G.C.D.	06/03/2021	000.124.263.024-7	13/02/2023	
13	G.N.L.G.	23/04/2020	000.124.262.409-0	13/02/2023	
14	H.H.P.S.	03/04/2020	000.124.263.355-8	13/02/2023	
15	J.R.N.L.	12/03/2021	000.124.263.841-6	13/02/2023	
16	K.A.S.	25/05/2020	000.124.263.819-2	13/02/2023	
17	M.L.F.C.	25/05/2020	000.124.264.860-4	13/02/2023	
18	N.S.L.	15/03/2021	000.124.263.853-2	13/02/2023	
19	P.V.S.A.	15/02/2021	000.124.262.987-7	13/02/2023	
20	P.H.G.Q.	20/12/2020	000.124.264.917-7	06/02/2023	
21	R.M.	10/05/2020	000.122.576.491-9	13/02/2023	
22	S.H.	08/06/2020	000.122.574.006-X	13/02/2023	
23	S.S.F.	27/04/2020	000.122.792.642-X	06/02/2023	
24	S.D.S.	23/09/2020	000.124.262.967-1	13/02/2023	

Maternal I - B					
Fabiana Simao Franca de Oliveira /					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.V.S.S.	03/10/2020	000.124.263.104-5	06/02/2023	
2	A.A.M.	18/08/2020	000.122.578.702-6	13/02/2023	
3	A.S.L.A.	20/06/2020	000.124.262.459-4	06/02/2023	
4	G.R.C.	12/10/2020	000.124.262.932-4	06/02/2023	
5	H.S.G.	08/01/2021	000.124.263.054-5	06/02/2023	
6	H.V.N.	04/10/2020	000.124.262.437-5	06/02/2023	
7	I.C.M.	30/05/2020	000.122.407.030-6	13/02/2023	
8	L.G.	30/10/2020	000.123.986.477-2	13/02/2023	
9	L.M.Z.	22/02/2021	000.123.671.859-8	13/02/2023	
10	R.M.L.	16/09/2020	000.124.266.007-0	13/02/2023	
11	S.M.S.	31/05/2020	000.124.263.257-8	06/02/2023	
12	I.G.O.	12/05/2020	000.124.302.047-7	13/02/2023	
13	L.E.R.A.	23/02/2021	000.124.302.085-4	13/02/2023	
14	A. F. F. F.	17/08/2020	000.123.236.938-X	13/02/2023	
15	MATRÍCULA EM ANDAMENTO				
16	MATRÍCULA EM ANDAMENTO				

Maternal II - A					
Sabrina Rodrigues da Silva					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	D.M.G.	30/10/2019	000.122.830.321-6	01/02/2023	
2	D.C.	22/10/2019	000.123.709.083-0	01/02/2023	
3	E.P.S.	13/01/2020	000.122.182.061-8	01/02/2023	
4	E.E.V.L.	28/01/2020	000.122.704.866-X	01/02/2023	
5	E.P.S.	30/01/2020	000.123.709.107-X	01/02/2023	
6	G.S.Q.	12/01/2020	000.123.709.192-5	01/02/2023	
7	J.J.P.N.	08/11/2019	000.123.709.221-8	01/02/2023	
8	J.P.O.S.	12/02/2020	000.123.709.234-6	01/02/2023	
9	J.E.S.S.	26/07/2019	000.123.709.243-7	01/02/2023	
10	L.M.S	15/04/2019	000.123.709.252-8	01/02/2023	
11	L.C.L.G	04/06/2019	000.122.358.544-X	01/02/2023	
12	L.C.L	06/05/2019	000.123.883.298-2	01/02/2023	
13	L.F.S	27/11/2019	000.123.408.889-X	01/02/2023	
14	L.O.O.S	14/12/2019	000.123.929.579-0	01/02/2023	
15	M.D.M.	07/08/2019	000.122.455.127-8	01/02/2023	
16	N.F.S.C	29/06/2019	000.123.709.298-X	01/02/2023	
17	R.S.L	14/02/2020	000.123.972.971-6	01/02/2023	
18	T.R.A	06/03/2020	000.123.709.151-2	01/02/2023	

Maternal II-B					
Genilda Almeida Tavares Gonçalves					
Nº	Nome	D/N	RA	Data de Início	Data da Saída
1	A.L.S.	11/05/2019	000.122.704.640-6	06/02/2023	
2	A.T.B.	13/06/2019	000.123.709.058-1	06/02/2023	
3	A.M.V.	15/06/2019	000.123.712.753-1	06/02/2023	
4	H.B.C.L.	06/01/2020	000.123.626.731-X	06/02/2023	
5	I.G.R.S.	18/05/2019	000.124.265.256-5	06/02/2023	
6	K.G.S.	07/12/2019	000.124.265.103-2	06/02/2023	
7	L.S.C.	11/03/2020	000.124.265.035-0	06/02/2023	
8	L.A.S.R.E	18/04/2019	000.123.709.320-X	01/02/2023	
9	M.P.C.B.	15/01/2020	000.124.265.080-5	13/02/2023	
10	M.M.A.S.	03/12/2019	000.124.265.165-2	13/02/2023	
11	R.G.N.	01/08/2019	000.124.264.975-X	13/02/2023	
12	R.P.A.	11/06/2019	000.122.190.164-3	13/02/2023	
13	R.G.S.S.	28/04/2019	000.124.265.202-4	13/02/2023	
14	R.O.N.	06/12/2019	000.124.265.390-9	13/02/2023	
15	S.L.F.	18/12/2019	000.122.454.472-9	01/02/2023	
16	Y.T.S.	24/07/2019	000.124.265.220-6	13/02/2023	